

**Protokoll der außerordentlichen Vollversammlung
der Fachschaft Mathematik/Physik/Informatik
an der RWTH Aachen im Wintersemester 2017/18
Montag, 5. März 2018; Ort: Sitzungsraum der Fachschafts I/1, Augustinerbach 2a**

Im folgenden Protokoll gilt: Abstimmungsergebnisse werden in der Form (Ja/Nein/Enthaltung) angegeben, wobei M für eine Mehrheit steht. Die benutzten Abkürzungen sind in Anlage 1 „Begriffserklärung“ erläutert.

TOP 1 Begrüßung

Hannah Römer begrüßt die Anwesenden.

TOP 2 Wahl der Versammlungsleitung und Protokollführung

Hannah erklärt, dass eine Redeleitung benötigt wird und zu wählen ist. Henri Lotze schlägt Felix Engelhardt als Redeleitung vor.

Felix E. wird mit (M/0/1) gewählt. Er nimmt die Wahl an, seine Arbeit auf, stellt die Tagesordnung vor und sucht nach Kandidierenden für die Protokollführung. Franca auf der Heiden schlägt Hannah und Marie-Rachel Garal vor. Hannah und Marie-Rachel werden in cumulo mit (M/0/0) gewählt, nehmen die Wahl an und beginnen die Geschehnisse zu protokollieren.

TOP 3 Erläuterung zum Verfahren

Felix E. stellt vor, wie an der Vollversammlung demokratisch mitgewirkt werden kann.

TOP 4 Genehmigung der Tagesordnung

Felix E. stellt die vorläufige Tagesordnung vor, mit der eingeladen wurde. Henri kritisiert, dass die TO nicht verschickt wurde.

TOP 5 Rückfragen zum letzten Protokoll

- Das Protokoll der letzten VV ist noch nicht auf der Website. Henri erklärt, dass momentan kein Zugriff auf den fachschaftsinternen Server, auf dem auch das Protokoll liegt, möglich ist.
- Es wird gefragt wo man die Anträge des Protokolls finden kann.
- Es wird kritisiert, dass das Protokoll noch nicht verfügbar ist. Die Fachschaft erklärt sich bereit sich darum zu kümmern.
- Yoann Kehler merkt an, dass die Protokolle vernünftig veröffentlicht werden sollen. Felix E. schlägt vor, dass wir vor der nächsten ordentlichen VV über unsere Kanäle, auf denen wir das VV-Protokoll veröffentlichen, sprechen sollten.
- Henri fragt, ob sich der entsprechende TOP bei der nächsten ordentlichen VV auf diese außerordentliche beziehen oder die vorherige beschränken wird. Thibaud Kehler bittet darum, dass wir auf der nächsten ordentlichen VV auch wieder über das letzte Protokoll sprechen.

TOP 6 Semesteraktionsprogramm

TOP 6 (a)

Leona Rodenkirchen stellt folgenden Antrag:

Die Fachschaft organisiert und führt in Kooperation mit Studierenden der ETH Zürich und der Politecnico di Milano vom 21. bis zum 26.05.2018 eine Schweizexkursion für Physik-Studierende durch. In diesem Rahmen können Vorschüsse an Mitglieder der Exkursions-AG ausgezahlt werden. Die Durchführung soll die Fachschaft finanziell nicht belasten. Der Abrechnungszeitraum wird auf Oktober 2018 verlängert.

Begründung und Erläuterung: „Auf der letzten VV hat die Fachschaft bereits beschlossen, dass sie eine mehrtägige Exkursion während der Pfingstwoche durchführen möchte. Die Exkursion wird durch QV- und Drittmittel sowie Teilnehmerbeiträge finanziert. Die Fachschaft rechnet die Veranstaltung ab, hat planmäßig aber effektiv keine Kosten. Bisher haben wir 152 Anmeldungen.“

- Felix E. beschwert sich, dass das nirgendwo gefunden werden könne. Er wird darauf hingewiesen, dass das auf unserer Homepage zu finden ist.
- Felix E. fragt, wieso keine Summe im Antragstext stehe, weder in Bezug auf die Gesamtkosten noch auf die Vorschüsse.
- Franca fragt, wer entscheiden soll, wer welche Vorschüsse ausgezahlt bekommt.
- Felix E. erläutert, dass es sicherer sei, wenn die Fachschaft solche Summen im Vorhinein bezahlt.

Felix E. stellt folgenden Änderungsantrag:

Die Fachschaft organisiert und führt in Kooperation mit Studierenden der ETH Zürich und der Politecnico di Milano vom 21. bis zum 26.05.2018 eine Schweizexkursion für Physik-Studierende durch. In diesem Rahmen erstattet die Fachschaft anfallende Kosten in Höhe von bis zu 20.000€ ab. Die Durchführung soll die Fachschaft finanziell nicht belasten. Der Abrechnungszeitraum wird auf Oktober 2018 verlängert.

Leona nimmt den Änderungsantrag an.

Auf Thibauds Nachfrage wird der Finanzplan auf den Beamer projiziert. Leona stellt den Finanzplan vor und erläutert, wofür Vorschüsse gebraucht werden. Der Finanzplan ist diesem Protokoll angehängt.

- Franca erkundigt sich nach der Anzahl der mitfahrenden Personen.
- Thibaud fragt nach, wie die Plätze der Exkursion verteilt werden.
- Leona gibt an, dass es 20 Plätze gebe, die ausgelost würden.
- Felix E. gibt zu verstehen, dass solche Vorschüsse nicht unüblich sind, auch wenn sie so gering wie möglich gehalten werden sollten. Leona erläutert, dass sie versucht, die Vorschüsse so gering wie möglich zu halten, aber nicht alles im Voraus zahlen kann und Bargeld Vorschüsse benötigt.
- Felix E. hält fest, dass die Gesamtsumme 20.000€ nicht überschreitet.
- Leona schlägt vor, das Limit für die Vorschüsse auf 3000€ zu legen, falls das geplante Essen so nicht stattfinden kann.
- Yoann fragt nach, inwiefern die Einnahmen gesichert sind. Er bittet darum, dafür Sorge zu tragen, den Kooperationsvertrag vor Ausgabe des Geldes fertig zu haben.
- Felix E. erläutert, dass die QV-Mittel schon reserviert sein. Die Teilnehmerbeiträge werden im Vorhinein bezahlt. Leona erklärt, dass die Sponsoringmittel schon zugesichert sind. Der Bewerbungsschluss für die IDEA-League Mittel ist erst am 15.03.2018.

- Felix E. wirft ein, dass es auch innerhalb der RWTH noch weitere Töpfe wie zum Beispiel die International Academy gibt, die man eventuell bemühen könnte.
- Thibaud fragt, inwiefern die 1.000€ aus dem IDEA League Grant gesichert seien. Leona erläutert, was die IDEA League ist. Sie ist sehr optimistisch, dass der Antrag bewilligt wird. Trotzdem ist das Geld noch nicht ganz sicher. Die IDEA League hat grundsätzlich viel Geld, aber es gibt wenige vernetzende Projekte. Daher haben wir gute Chancen.
- Konstantin Kotenko fragt nach, ob es auch sein könne, dass wir weniger Geld von der IDEA League kriegen. Leona meint, dass bei einem so großen Projekt die IDEA League wahrscheinlich 3.000€, den höchsten Betrag, dazugeben würden.
- Felix E. fragt nach, ob die Teilnehmerbeiträge auf 110€ festgesetzt seien. Leona bejaht dies.
- Thibaud fragt nach, wie das mit Versicherungen aussähe. Leona und Felix E. erklären, dass man über das Land versichert ist. Konstantin fragt nach, ob die Versicherung dann für die ganze Veranstaltung gilt. Auch davon geht Leona aus.

Felix E. stellt folgenden Änderungsantrag:

Der Antrag wird geändert in: Die Fachschaft organisiert und führt in Kooperation mit Studierenden der ETH Zürich und der Politecnico di Milano vom 21. bis zum 26.05.2018 eine Schweizexkursion für Physik-Studierende durch. In diesem Rahmen erstattet die Fachschaft anfallende Kosten in Höhe von bis zu 20.000€ ab. Die Fachschaft leistet Bar-Vorauszahlungen in Höhe von bis zu 3.000€. Die Durchführung soll die Fachschaft finanziell nicht belasten. Der Abrechnungszeitraum wird auf Oktober 2018 verlängert.

Leona übernimmt Felix E.s Änderungsantrag.

- Franca fragt nach, ob das Geld tatsächlich bar mitgetragen werde. Leona erläutert, dass sie eine Kreditkarte benutzen wollen.

Marcel Kniffler stellt folgenden Änderungsantrag:

Der Antrag wird geändert in: Die Fachschaft organisiert und führt in Kooperation mit Studierenden der ETH Zürich und der Politecnico di Milano vom 21. bis zum 26.05.2018 eine Schweizexkursion für Physik-Studierende durch. In diesem Rahmen rechnet die Fachschaft anfallende Kosten in Höhe von bis zu 20.000€ ab. Die Fachschaft leistet Bar-Vorauszahlungen in Höhe von bis zu 3.000€. Die Durchführung soll die Fachschaft finanziell nicht belasten. Der Abrechnungszeitraum wird auf Oktober 2018 verlängert.

Leona nimmt den Änderungsantrag an.

Thibaud stellt folgenden Änderungsantrag:

Der Antrag wird geändert in: Die Fachschaft organisiert und führt in Kooperation mit Studierenden der ETH Zürich und der Politecnico di Milano vom 21. bis zum 26.05.2018 eine Schweizexkursion für Physik-Studierende durch. In diesem Rahmen rechnet die Fachschaft anfallende Kosten in Höhe von bis zu 20.000€ ab. Die Fachschaft leistet Bar-Vorauszahlungen in Höhe von bis zu 3.000€. Die Durchführung darf die Fachschaft finanziell nicht belasten. Der Abrechnungszeitraum wird auf Oktober 2018 verlängert.

- Leona erläutert, dass die ehrenamtlich arbeitenden Organisatoren nicht privat haften sollten und es deswegen wünschenswert sei, im Notfall noch mehr Geld ausgeben zu dürfen.
- Thibaud erläutert, dass die bisherige Formulierung ermöglicht, die Kosten auch ohne irgendwelche Katastrophen zu erhöhen. Thibaud schlägt vor, im Zweifel auch den Teilnehmerbeitrag zu erhöhen. Felix E. erklärt, dass das nicht möglich sei.
- Felix E. erläutert den juristischen Begriff "soll".

- Leona erklärt, dass sie sich bei dem Antrag an dem ZKK Antrag orientiert hat.
- Gregor Kobsik beantragt sofortige Abstimmung.
- Yoann hält eine Gegenrede und bittet darum, dass wir diesen Antrag ausdiskutieren. Wir stimmen über den GO-Antrag ab. Der Antrag wird mit (2/M/4) abgelehnt. Leona nimmt den Änderungsantrag von Thibaud nicht an. Wir stimmen über den Änderungsantrag ab. Der Antrag wurde mit (1/M/3) abgelehnt.
- Henri fragt, wieso dieser Antrag nicht auf der letzten VV gestellt wurde. Leona erläutert, dass damals noch nicht bekannt war, dass die Fachschaft das abrechnen soll.
- Thibaud fragt, was es bedeutet, dass der Abrechnungszeitraum auf Oktober 2018 verlängert wird. Felix E. erläutert, dass Anträge in der Regel bis zum Ende des Semesters gelten und dieser Umstand damit umgangen wird.
- Konstantin fragt nach, ob es schon verbindliche Anmeldungen gibt. Bisher konnte man sich noch nicht verbindlich anmelden.
- Moritz Battermann fragt nach, ob sich der Zeitraum auf Anfang oder Ende Oktober bezieht. Henri stellt einen Änderungsantrag.

Der Antrag wird geändert in: Die Fachschaft organisiert und führt in Kooperation mit Studierenden der ETH Zürich und der Politecnico di Milano vom 21. bis zum 26.05.2018 eine Schweizexkursion für Physik-Studierende durch. In diesem Rahmen rechnet die Fachschaft anfallende Kosten in Höhe von bis zu 20.000€ ab. Die Fachschaft leistet Bar-Vorauszahlungen in Höhe von bis zu 3.000€. Die Durchführung soll die Fachschaft finanziell nicht belasten. Der Abrechnungszeitraum wird auf den 31. Oktober 2018 verlängert.

Leona nimmt den Antrag an.

- Henri fragt, wieso nicht im Antrag steht, dass man zum CERN fahre. Leona erläutert, dass das CERN nicht das einzige Ziel sei.
- Konstantin fragt, ob man nicht den akademischen Sinn erläutern müsse?
- Thibaud fragt an, ob man den Finanzplan in den Antrag miteinbeziehen könne, um den Sinn zu verdeutlichen. Das würde aber die Exkursions-AG in den weiteren Planungen einschränken. Hannah merkt an, dass später auch noch ein Haushalt beschlossen werden soll.
- Thibaud bittet darum, deutlich zu machen, dass es sich um eine akademische Exkursion handelt.
- Leona ändert den Antrag. Die letzte Version des Antrags lautet:

Die Fachschaft organisiert und führt in Kooperation mit Studierenden der ETH Zürich und der Politecnico di Milano vom 21. bis zum 26.05.2018 eine akademische Schweizexkursion für Physik-Studierende durch. In diesem Rahmen rechnet die Fachschaft anfallende Kosten in Höhe von bis zu 20.000€ ab. Die Fachschaft leistet Bar-Vorauszahlungen in Höhe von bis zu 3.000€. Die Durchführung soll die Fachschaft finanziell nicht belasten. Der Abrechnungszeitraum wird auf den 31. Oktober 2018 verlängert.

Der Antrag wird mit (M/0/0) einstimmig angenommen.

TOP 7 Nachtragshaushalt

Hierfür tritt Hannah von der Tätigkeit als Protokollantin zurück. Konstantin schlägt sich als Protokollant vor. Er wird mit (M/0/0) gewählt. Hannah stellt den Nachtragshaushalt vor. Der Haushalt ist diesem Protokoll angehängt.

- Der Haushalt wird mit einem Beamer angeworfen.

- Hannah erläutert die einzelnen Kostenpunkte und beantwortet Rückfragen.
- Moritz Battermann stellt eine Nachfrage zum Posten Kultur und Bildungsprogramm auf der Seite der Einnahmen. Hannah erläutert, dass die Fachschaft hier Kosten für die anderen Hochschulen übernimmt, die sie danach zurückerstattet bekommt.
- Felix E. fragt nach, ob wir Vorschüsse auf beiden Seiten verbuchen müssen. Hannah bejaht dies.
- Felix E. erläutert, dass es sich bei den Beträgen im Haushalt um die maximalen Beträge handelt, die ausgegeben werden dürfen.

Der Haushalt wird mit (M/0/2) angenommen.

Konstantin tritt von seiner Tätigkeit als Protokollant zurück.

Hannah nimmt die Tätigkeit als Protokollantin wieder auf.

TOP 8 Verschiedenes

- Yoann fragt, wo man das EAP und SAP finden kann. Momentan ist der Zugriff nur fachschaftsintern möglich.
- Die VV rügt die Informationspolitik der Fachschaft. SAP und EAP müssen ebenso wie das VV Protokoll auf der Website veröffentlicht werden.
- Thibaud zitiert §7 (3) der Fachschaftsordnung, nach dem die VV in Vorlesungen beworben werden sollte.
- Felix E.: "Es ist vorlesungsfreie Zeit, daher ist das erfüllt."
- Henri bemängelt, dass die VV nirgendwo sonst beworben wurde und beschwert sich, dass das FSS-Protokoll der FSS, auf der diese VV beschlossen wurde, nicht veröffentlicht wurde.
- Moritz Battermann fragt nach, inwiefern wir die Fristen eingehalten haben und ob das noch auf uns zurückkommen kann.
- Thibaud antwortet, dass das schlimmste was passieren kann ist, dass es angefochten wird und wir die Sitzung wiederholen müssen. Felix E. hat mit der Rechtsabteilung telefoniert, die geraten hat, die Vollversammlung stattfinden zu lassen.
- Moritz Battermann fragt, ob es passieren kann, dass die VV, nachdem die Exkursion stattgefunden hat, noch für ungültig erklärt werden kann. Das wird verneint. Gregor Bransky erklärt, dass es auch Fristen gibt, wenn man Einspruch gegen eine solche VV erheben möchte. Diese seien bis zur Durchführung der Exkursion abgelaufen.
- Marcel wünscht für die nächste VV, dass wir früher einladen. Marie-Rachel erklärt die Dringlichkeit dieser VV.

Die Redeleitung schließt die Vollversammlung um 18:14 Uhr.

Felix Engelhardt
(Redeleitung)

Marie-Rachel Garal
(Protokollführung)

Hannah Römer
(Protokollführung)

Stempel
(der Fachschaft)

Anlagen:

1. Begriffserklärung
2. Finanzplan Exkursion
3. Haushalt

Anlage 1 — Begriffserklärung

Begriff	Bedeutung
I/1	Fachschaft I/1 Mathematik, Physik, Informatik
1er Grillen	unregelmäßiges Treffen der Fachschaften der Fakultät I zum Grillen und Austauschen
AG	Arbeitsgemeinschaft
AK	Arbeitskreis
AStA	Allgemeiner Studierendenausschuss
BuFaTa	Bundesfachschaftentagung
DIES	Dies Academicus (veranstaltungsfreie Zeit)
EAP	Aktionsprogramm bis auf Widerruf
ESA	Erstiarbeit, insbesondere die Erstiarbeit Erledigenden und ihre Sitzung
ESA-KeXe	s. ESA und KeXe
FS	Fachschaft
FSS	Fachschaftssitzung
FSWE	Fachschaftswochenende
Geier	autonomes Flugblatt, wird von der Geier AG herausgebracht
GO	Geschäftsordnung
KeXe	regelmäßiges Treffen aller Fachschaften der RWTH, des AStA und der studentischen Vertreter im Senat
KIF	Konferenz der Informatikfachschaften
KISS	Kommunikation und Installation Schöner Software (OSAK-Veranstaltung)
KoMa	Konferenz der deutschsprachigen Mathematikfachschaften
Lehramts-KeXe	KeXe für Lehramtsthemen (s. KeXe)
LIP	Linux Install Party (OSAK-Veranstaltung)
LoL	League of Legends (Videospiele)
LoL-AK	s. LoL und AK
MeTaFa	Metatagung der Fachschaften
OSAK	Open Source Arbeitskreis
PAK	Projektverein Akademischer Kultur
RWTH	Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule
SAP	Semesteraktionsprogramm
scp	Secure Copy (Computerprogramm)
TOP	Tagesordnungspunkt
VL	Vorlesung
VV	Vollversammlung
Was'n los	Fachschaftszeitung, die mindestens einmal pro Semester erscheint
ZaPF	Zusammenkunft aller deutschsprachigen Physik-Fachschaften
ZKK	ZaPF/KIF/KoMa

Anlage 2 — Finanzplan Exkursion

IDEA League Physics Trip 2018

Ausgaben-/Einnahmen-Übersicht für die FS I/1 (RWTH-Aachen)

Stand 15.02.2018

68 participants
 22 ETH students incl. two chaperones
 22 Politecnico students incl. two chaperones
 24 RWTH students incl. four chaperones

Expenses

	Durch die FS abzurechnen	Zurückerstattung durch PoliMI	Zurückerstattung durch ETH	Effektivausgaben
Entry:				
Accommodation				
Geneva (2 nights, hostel)	4.000,00 € -	1.294,12 € -	1.294,12 €	1.411,76 €
Zürich (3 nights, bunker)	2.274,00 € -	1.087,57 €	- €	1.186,43 €
Sum accommodation:	6.274,00 € -	2.381,68 € -	1.294,12 €	2.598,20 €
Transport				
Way to Geneva (coach)	2.100,00 €			2.100,00 €
Geneva - Zurich (coach)	507,54 €			507,54 €
Zurich - PSI - Zurich (coach)	507,54 €			507,54 €
Way home (train)	1.844,50 €			1.844,50 €
Sum transport:	4.959,58 €			4.959,58 €
Food				
Breakfast:				
Tue & Wed (incl. In Hostel)	- €	- €	- €	- €
Thu (@ETH)	612,00 € -	198,00 € -	198,00 €	216,00 €
Fr (@PSI Oase)	612,00 € -	198,00 € -	198,00 €	216,00 €
Sa (@ETH, VMP)				- €
Lunch:				
Tue	- €	- €	- €	- €
Wed	1.020,00 € -	330,00 € -	330,00 €	360,00 €
Thu (invitation)				- €
Fr (invitation)				- €
Dinner:				
Mo (in the hostel)	930,00 € -	300,88 € -	300,88 €	328,24 €
Tue (in the hostel)	930,00 € -	300,88 € -	300,88 €	328,24 €
Wed				- €
Thu				- €
Fr (free night in Zurich)				- €
Sum food:	4.104,00 € -	1.327,76 € -	1.327,76 €	1.448,47 €
Other				
phone	25,00 €			25,00 €
UN visit	612,00 € -	198,00 € -	198,00 €	216,00 €
emergency money	200,00 €			200,00 €
chaperone packages	100,00 €	- €	- €	100,00 €
Sum other:	937,00 € -	198,00 € -	198,00 €	541,00 €
Total sum:	16.274,58 € -	3.907,45 € -	2.819,88 €	9.547,25 €

Earnings

Source:	
Sponsoring	
local business	407,25 €
Sum sponsoring:	407,25 €
Participation fee	
RWTH (110 €/pers.)	2.640,00 €
Sum participation fee:	2.640,00 €
Academic resources	
QVM RWTH	5.500,00 €
IDEA League grant	1.000,00 €
Sum academic resources:	6.500,00 €
Total sum:	9.547,25 €

Fälligkeiten und Fristen

März	baldestmöglich	Buchung Hostel Genf
	15.03.	Bewerbungsschluss IDEA League grant
April		
Mai	19.05.	Restzahlung Bahn fällig

Blau Hinterlegtes wird durch den VMP (ETH) abgerechnet

Haushalt

Fachschaft Mathematik/Physik/Informatik, RWTH Aachen

Haushaltsjahr 2017/18

Ansatz vom 19.02.2018

Übersicht über Rücklagen und Vermögen

	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
Summe Einnahmen	43.222,75 €	47.407,05 €	42.803,18 €	43.237,57 €	63.137,57 €	
Summe Ausgaben	35.893,57 €	47.407,05 €	35.557,87 €	43.237,57 €	63.137,57 €	
Bilanz	7.329,18 €	0,00 €	7.245,31 €	0,00 €	0,00 €	

	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
Vermögensübersicht						
G B Barkasse	3.500,50 €		277,31 €			
G K Girokonto	3.271,43 €		6.550,27 €			
G K2 Girokonto BuFaTa	0,00 €					
G M Sparbuch M	557,25 €		417,73 €			
G R Sparbuch R	7.583,99 €		8.000,00 €			
Summe Barbestände	14.913,17 €		15.245,31 €			

	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
Rücklagen						
Erneuerungsrücklage	4.583,99 €		5.000,00 €			
Erweiterungs- und Sonderrücklage Video AG	3.000,00 €		3.000,00 €			
Sonderrücklage BuFaTa	0,00 €					
Summe Rücklagen	7.583,99 €		8.000,00 €			

	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
Übertrag						
Summe Barbestände	14.913,17 €		15.245,31 €			
Summe Rücklagen	7.583,99 €		8.000,00 €			
Übertrag	7.329,18 €		7.245,31 €			

Fußnoten

^{a)} Wenigerausgaben in Unterkonten von Konto A 2.3 außer A 2.3.2 sind als Mehrausgaben in A 1.3 zu buchen. Es handelt sich um die Betriebsmittelrücklage gemäß § 18 Abs. 2 Finanzordnung sowie um eine Erneuerungs- und Erweiterungsrücklage nach § 18 Abs. 3 Finanzordnung.

^{b)} Die Konten E 1.4 beinhalten ausschließlich nicht fachschaftseigene Gelder. Daher müssen Einnahmen im Konto E 1.4.2 den Ansatz in A 1.4.2 um den gleichen Betrag erhöhen.

^{c)} Wenigerausgaben in Konto A 2.3.2 sind als Mehrausgaben in A 1.6 zu buchen.

^{d)} Mehr- oder Mindereinnahmen erhöhen bzw. senken den Ansatz des entsprechenden Ausgabenkontos.

^{e)} Die Einnahmen in den Konten E 4.5 und E 4.6 entstammen den von der Hochschule bereitgestellten Mitteln zur Finanzierung der Erstsemesterarbeit. Das Abrechnungsverfahren sieht vor, dass diese Mittel von der Fachschaft vorverausgabt werden. Dadurch kann es sich um eine Rückerstattung von Fachschaftsmitteln handeln und die Zweckbindung entfällt somit.

^{f)} Vor dem Haushaltsjahr 2017/18 waren die Konten E 5 und A 5 mit „ZaPF KIF KoMa 2015“ und das Konto E 5.1 mit „BMBF Mittel“ bezeichnet.

^{g)} Mehreinnahmen in einem der Konten E 5.1, E 5.2 oder E 5.3 erhöhen die Summe der Ausgaben in den Konten A 5.4, A 5.5, A 5.6 und A 5.7.

^{h)} Die Unterkonten dieses Kontos sind gegenseitig deckungsfähig.

Einnahmen

E 1	Mittelverwaltung	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
		Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
E 1.1	Übertrag	995,24€	6.479,18€	6.479,18€	6.155,31€	6.155,31€	
E 1.2	Studierendenschaftsmittel	4.062,15€	13.947,01€	13.946,83€	9.541,82€	9.541,82€	
E 1.3	a) Entnahme Erneuerungsrücklage	2.500,00€	2.500,00€	0,00€	2.500,00€	2.500,00€	
E 1.4	b) <i>Schlüsselpfand</i>						
E 1.4.1	b) Übertrag Pfand	220,00€	850,00€	850,00€	1.090,00€	1.090,00€	
E 1.4.2	b) Einnahmen Pfand	770,00€	240,00€	520,00€	240,00€	240,00€	
E 1.5	Entnahme Sonderrücklage BuFaTa	5.000,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
E 1.6	c) Entnahme Erw.- und Sonderrücklage Video AG	0,00€	1.500,00€	0,00€	1.500,00€	1.500,00€	
	Summe E 1	13.547,39€	25.516,19€	21.796,01€	21.027,13€	21.027,13€	

E 2	laufender Geschäftsbetrieb	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
		Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
E 2.1	Kopiereinnahmen	2.468,00€	3.000,00€	3.106,83€	3.000,00€	3.000,00€	
E 2.2	Zinserträge	4,09€	1,44€	1,44€	1,44€	1,44€	
E 2.5	Verkaufserlöse	85,56€	49,00€	0,00€	109,00€	109,00€	
E 2.6	Sonstige Einnahmen	3.335,76€	1.400,00€	971,56€	1.400,00€	1.400,00€	
E 2.8	d) Durchlaufende Posten				0,00€	0,00€	
	Summe E 2	5.893,41€	4.450,44€	4.079,83€	4.510,44€	4.510,44€	

E 3	Wahrnehmung von FS-Aufgaben	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
		Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
E 3.1	<i>Durchführung von Veranstaltungen</i>	2.457,23€					
E 3.1.1	d) Sonstige Veranstaltungen		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
E 3.1.2	d) Sommerfest		500,00€	2.609,55€	1.500,00€	1.500,00€	
E 3.1.3	d) Printentest		96,82€	96,82€	100,00€	100,00€	
E 3.1.4	d) Partys		3.166,50€	315,25€	3.500,00€	3.500,00€	
E 3.1.5	d) Spieleabende		0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
E 3.1.6	d) Linux Install Party		0,00€	7,50€	0,00€	0,00€	
E 3.3	Teilnehmerbeiträge und Eigenbeteiligungen	0,00€	55,00€	55,00€	0,00€	0,00€	
	Summe E 3	2.457,23€	3.818,32€	3.084,12€	5.100,00€	5.100,00€	

E 4	ESA	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
		Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
E 4.2	ESA Durchführung von Veranstaltungen	5.653,02€	2.600,00€	2.651,12€	0,00€	0,00€	
E 4.3	Erstsemesterwochenende	520,00€	500,00€	670,00€	600,00€	600,00€	
E 4.5	e) Sondermittel Tutorenschulungen	0,00€					
E 4.6	d) Erstsemestermittel	8.748,66€	10.522,10€	10.522,10€	12.000,00€	12.000,00€	
E 4.8	Sonstige Einnahmen				0,00€	0,00€	
	Summe E 4	14.921,68€	13.622,10€	13.843,22€	12.600,00€	12.600,00€	

E 5	f) IDEA League Physikexkursion	Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
		Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
E 5.1	g) Mittel Hochschule und IDEA-League	6.403,04€	0,00€	0,00€	0,00€	6.500,00€	
E 5.2	g) Sponsoring	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	1.428,67€	
E 5.3	g) Teilnehmerbeiträge	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	2.640,00€	
E 5.4	d) Verpflegung und Unterbringung	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	5.935,33€	
E 5.5	d) Kultur und Bildungsprogramm	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	396,00€	
E 5.6	d) Organisation und Logistik	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
E 5.7	e) Vorschüsse	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	3.000,00€	
E 5.8	d) Sonstige Einnahmen					0,00€	
	Summe E 5	6.403,04€	0,00€	0,00€	0,00€	19.900,00€	

Ausgaben

		Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
A 1	Mittelverwaltung	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
A 1.3	a) Einstellung Erneuerungsrücklage	2.083,99€	416,01€	416,01€	0,00€	0,00€	
A 1.4	b) <i>Schlüsselpfand</i>						
A 1.4.2	b) Rückerstattung Pfand	140,00€	1.090,00€	280,00€	1.330,00€	1.330,00€	
A 1.5	Einstellung Sonderrücklage BuFaTa	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
A 1.6	c) Einstellung Erw.- und Sonderrücklage Video AG	3.000,00€	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	
	Summe A 1	5.223,99€	1.506,01€	696,01€	1.330,00€	1.330,00€	

		Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
A 2	laufender Geschäftsbetrieb	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
A 2.1	<i>Bürobedarf</i>						
A 2.1.1	Betrieb Kopierer	3.200,15€	2.700,00€	3.123,74€	2.700,00€	2.700,00€	
A 2.1.2	Büromaterial	688,14€	900,00€	764,76€	1.000,00€	1.000,00€	
A 2.2	Kontoführung	104,60€	180,00€	137,74€	180,00€	180,00€	
A 2.3	a) <i>Erneuerungen</i>						
	h) <i>Erneuerungen</i>	396,01€					
A 2.3.1	Allgemeine Erneuerungen		2.000,00€	0,00€	2.000,00€	2.000,00€	
A 2.3.2	c) Erneuerungen Video AG		1.500,00€	0,00€	1.500,00€	1.500,00€	
A 2.3.3	Erneuerungen IT		500,00€	0,00€	500,00€	500,00€	
A 2.4	h) <i>Tagesgeschäft</i>	1.108,38€					
A 2.4.1	Allgemeines Tagesgeschäft		200,00€	38,35€	100,00€	100,00€	
A 2.4.2	Fernmeldegebühren		220,00€	144,28€	200,00€	200,00€	
A 2.4.3	Mineralwasser		350,00€	452,47€	300,00€	300,00€	
A 2.4.4	Lehrpreise		130,28€	130,28€	150,00€	150,00€	
A 2.4.5	Versicherungen		199,33€	0,00€	199,33€	199,33€	
A 2.4.6	Vereinmitgliedschaften		400,00€	400,00€	400,00€	400,00€	
A 2.5	h) <i>Anschaffungen</i>	5.604,55€					
A 2.5.1	Allgemeine Anschaffungen		4.003,63€	2.517,36€	2.275,75€	2.275,75€	
A 2.5.2	Anschaffungen Video AG		1.000,00€	788,56€	350,00€	350,00€	
A 2.5.3	Anschaffungen IT		2.350,00€	2.171,54€	500,00€	500,00€	
A 2.7	Haftungsfälle und Ausfallbürgschaften				1.000,00€	1.000,00€	
A 2.8	Durchlaufende Posten				0,00€	0,00€	
	Summe A 2	11.101,83€	16.633,24€	10.669,08€	13.355,08€	13.355,08€	

		Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
A 3	Wahrnehmung von FS-Aufgaben	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
A 3.1	h) <i>Durchführung von Veranstaltungen</i>	2.909,15€					
A 3.1.1	d) Sonstige Veranstaltungen		1.100,00€	760,73€	1.016,01€	1.016,01€	
A 3.1.2	d) Sommerfest		1.000,00€	2.619,69€	2.000,00€	2.000,00€	
A 3.1.3	d) Printentest		209,46€	75,15€	384,31€	384,31€	
A 3.1.4	d) Partys		7.186,30€	3.511,06€	3.500,00€	3.500,00€	
A 3.1.5	d) Spieleabende		300,00€	174,25€	300,00€	300,00€	
A 3.1.6	d) Linux Install Party		350,79€	300,60€	400,00€	400,00€	
A 3.2	Reisekosten und Tagungsbeiträge	1.562,17€	2.558,99€	1.896,02€	1.924,00€	1.924,00€	
	Summe A 3	4.471,32€	12.705,54€	9.337,50€	9.524,32€	9.524,32€	

		Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
A 4	h) ESA	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
A 4.1	ErstsemesterInnen-Info	0,00€	2.500,00€	2.308,60€	1.300,00€	1.300,00€	
A 4.2	<i>ESA Durchführung von Veranstaltungen</i>	9.788,43€	7.062,26€	7.048,31€			
A 4.2.1	Sonstige Veranstaltungen				883,97€	883,97€	
A 4.2.2	Rallye				3.473,28€	3.473,28€	
A 4.2.3	Einführungstage Sommersemester				150,00€	150,00€	
A 4.2.4	Feedbackveranstaltungen				560,00€	560,00€	
A 4.3	<i>Erstsemesterwochenende</i>						
A 4.3.1	Haus				2.100,00€	2.100,00€	
A 4.3.2	Verpflegung und Logistik				1.275,03€	1.275,03€	
A 4.4	Tutorenhonoreare	5.308,00€	6.000,00€	4.578,00€	6.000,00€	6.000,00€	
A 4.5	Tutorenschulungen	0,00€	1.000,00€	920,37€	1.000,00€	1.000,00€	
A 4.6	Rückzahlung Erstsemestermittel				0,00€	0,00€	
A 4.7	Taschen				1.500,00€	1.500,00€	
A 4.8	Sonstiges				785,89€	785,89€	
	Summe A 4	15.096,43€	16.562,26€	14.855,28€	19.028,17€	19.028,17€	

		Haushaltsjahr 2015/16		Haushaltsjahr 2016/17		Haushaltsjahr 2017/18	
A 5	f) IDEA League Physikexkursion	Stand 31.10.2016	Ansatz 02.05.2017	Stand 31.10.2017	Ansatz 09.11.2017	Ansatz 19.02.2018	
A 5.4	Verpflegung und Unterbringung	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	10.500,00€	
A 5.5	Kultur und Bildungsprogramm	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	700,00€	
A 5.6	Organisation und Logistik	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	5.300,00€	
A 5.7	Vorschüsse	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	3.000,00€	
A 5.8	Sonstige Ausgaben					400,00€	
	Summe A 5	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€	19.900,00€	