

Protokoll: Open Source AK
Fachschaft Mathematik/Physik/Informatik an der RWTH Aachen

Datum: Donnerstag, 22.03.2018, Kalenderwoche 12
Ort: 2015
Protokoll: Alle
Anwesende: Julian, Richard, Stefan

Beschlüsse

- Keine Beschlüsse

Beginn der Sitzung: 20:00 Uhr

TOP 1 Image fertig bauen und testen

- Image baut und bootet, wird noch weiter getestet.
- Zu überprüfen: Super→Menu, Sprachvoreinstellung

TOP 2 Berichte

- Frau Dangela hat die Schlüssel für den 28 D 001, wir können sie am Tag der LIP abholen.

TOP 3 Werbung (news@, news-english@, Facebook (de, en)), Vorlesungswerbung, Newsbeitrag (FS- und OSAK-Website, news@, Soziale Netzwerke)

- Wir hängen morgen Plakate im Infozentrum auf (insbesondere für den Info-Vorkurs)
- Wir schicken dem DV Prof. eine Mail für die Physiker.
- Demnächst veröffentlichen wir Infos auf Social Media
- News-Post wurde auf der OSAK-Website veröffentlicht
- Mails an news@ und news-english@ sind raus

TOP 4 Geier-Beitrag

- Auf Datum achten
- Anmeldelink (fsmpi.eu/lip)
- Änderungsvorschläge wurden per Mail verschickt.

TOP 5 wir@

- Es werden sehr viele Mails über wir@ geschickt, insbesondere TOs und Protokolle die die meisten OSAKler nicht interessieren.
- Da die Mailingliste im April umgebaut werden sollen (und weniger an wir@ geschickt werden soll) wollen wir das noch abwarten.

TOP 6 Plakate drucken und aufhängen (Infozentrum, PhyZ, ASta, FS, andere FSen, Mensabildschirm, Facebook)

- Machen wir vermutlich morgen, sonst nächste Sitzung

TOP 7 Beamerauslastung

- Das nötigste ist aktualisiert.
- Falls noch etwas dazukommt (z.B. Änderungen bei der Verpflegung) machen wir das nächste Sitzung.

TOP 8 Ausleihe von VOIP-Telefon klären

- Wir fragen bei der üblichen Person nach. (Mail ist raus, Antwort ausstehend)

TOP 9 Handouts überarbeiten (vor Helferbriefing)

- Wir haben eine zweite (erste) Seite zum Handout hinzugefügt, die jetzt ein „Handout“ statt einem Cheatsheet enthalten soll.
- Es sind (fast) alle Informationen aus dem Cheatsheet im neuen Handout enthalten und einige Dinge, die wir sonst nur beim Helferbriefing gesagt haben, stehen jetzt drauf.
- Wir wollen das Handout nach dem Helferbriefing und der LIP ergänzen falls sich noch Fragen ergeben.

TOP 10 Verpflegung planen, klären und bestellen (Pizza, Getränke, Kekse)

- Wir haben bisher keine Rückmeldung vom VAMPIR.
- Für Pizza bei einer Sommer-LIP rechnen wir mit etwa 60€. Wenn man den Transporter mit 90€ dazurechnet, sollte das Fachschaftsbudget knapp für alles reichen.
- Mate können wir dann aber nur zum Selbstkostenpreis anbieten.
- Pizzabestellung:
 - 2x Margherita
 - 1x Salami
 - 1x Prosciutto

- 1x Brokkoli
- 65,50€

TOP 11 Spontan

- Nichts

Ende der Sitzung: 22:08 Uhr