

**Protokoll der 1. außerordentlichen Vollversammlung
der Fachschaft Mathematik/Physik/Informatik
an der RWTH Aachen im Sommersemester 2023
Montag, 14. August 2023; Ort: S04, C.A.R.L.**

Im folgenden Protokoll gilt: Abstimmungsergebnisse werden in der Form (Ja/Nein/Enthaltung) angegeben, wobei M für die erforderliche Mehrheit steht. Die benutzten Abkürzungen sind in Anlage 1 „Begriffserklärung“ erläutert.

Tagesordnungspunkte

TOP 1	Begrüßung	1
TOP 2	Wahl der Versammlungsleitung, Wahlleitung, sowie Protokollführung	1
TOP 3	Mitteilungen der Versammlungsleitung	1
TOP 4	Erläuterungen zum Verfahren	2
TOP 5	Genehmigung der Tagesordnung	2
TOP 6	Rückfragen zum letzten Protokoll	2
TOP 7	Rechenschaftsberichte und Entlastungen der Kollektive für das Wintersemester 2022/23	2
TOP 8	Aktionsprogramm bis auf Widerruf	2
TOP 9	Semesteraktionsprogramm	3
TOP 10	Haushalt	4
TOP 11	Verschiedenes	4

TOP 1 Begrüßung

Nina Helling begrüßt um 17:01h die Anwesenden im S04 im C.A.R.L. Über den Verlauf der Sitzung werden 11 Stimmkarten ausgegeben.

TOP 2 Wahl der Versammlungsleitung, Wahlleitung, sowie Protokollführung

Nina schlägt sich selbst als Redeleitung vor und nimmt die Kandidatur an. Es gibt keine weiteren Kandidat*innen. Sie wird mit (11/0/0) zur Redeleitung gewählt.

Christoph „Crackwitz“ Rackwitz weist nach § 6 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Studierendeparlamants auf die Möglichkeit der Aufnahme der Sitzung zu Protokollierungszwecken hin. Hierzu gibt es keine Einwände und die Aufnahme wird gestartet.

Desweiteren muss noch eine Wahlleitung gewählt werden. Nina schlägt Aaron Dötsch als Wahlleitung vor und dieser nimmt die Kandidatur an. Es gibt keine weiteren Vorschläge und Aaron wird mit (10/0/1) zur Wahlleitung gewählt.

Zuletzt müssen noch zwei Protokollant*innen gewählt werden. Nina schlägt Mika Lagendijk und Marie Trippel als Protokollant*innen vor, welche beide die Kandidatur annehmen. Weitere Kandidat*innen gibt es nicht und sie werden mit (11/0/0) gewählt.

TOP 3 Mitteilungen der Versammlungsleitung

Nina hat keine weiteren Mitteilungen an die VV.

TOP 4 Erläuterungen zum Verfahren

Nina fragt, ob alle anwesenden Personen bereits auf einer VV waren. Da dies der Fall ist und es keine Fragen zum Verfahren gibt, fährt Nina fort.

TOP 5 Genehmigung der Tagesordnung

Nina legt die vorläufige Tagesordnung, mit welcher das Fachschaftskollektiv eingeladen hat, vor. Es gibt keine Anträge, TOPs hinzuzufügen oder von der Tagesordnung zu entfernen. Ebenso gibt es keine Anträge, die Reihenfolge der Tagesordnung zu ändern.

Die vorläufige Tagesordnung wird daher zur Genehmigung zur Wahl gestellt. Sie wird mit (11/0/0) genehmigt.

TOP 6 Rückfragen zum letzten Protokoll

Es gibt keine Rückfragen zum Protokoll der letzten ordentlichen VV am 02.05.2023 (Sommersemester 2023). Das Protokoll wurde in der Fachschaft ausgehangen und auf der Webseite der Fachschaft veröffentlicht.

TOP 7 Rechenschaftsberichte und Entlastungen der Kollektive für das Wintersemester 2022/23

Alle Kollektive außer dem Fachschaftskollektiv wurden bereits auf der letzten ordentlichen VV für das Wintersemester 2022/23 entlastet.

TOP 7 (a) Fachschaftskollektiv

Mika, Marie, Aaron, Ciarán McKenna und Nils Beyer sind aus dem Kollektiv des Wintersemesters 2022/23 auf dieser VV anwesend und stellen sich vorne auf. Nina legt den Rechenschaftsbericht des Kollektivs vor und merkt an, dass dieser auch auf der Fachschaftswebseite verfügbar ist. Nils stellt den folgenden Entlastungsantrag:

■ Das Fachschaftskollektiv wird für das Wintersemester 2022/23 entlastet.

Der Entlastungsantrag wird ohne Rückfragen oder Wortmeldungen mit (11/0/0) angenommen und Mika bedankt sich für das Vertrauen.

TOP 8 Aktionsprogramm bis auf Widerruf

Nina weist darauf hin, dass in der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments vorgesehen ist, dass manche Sachanträge in drei Lesungen behandelt werden müssen. Nach dem Verständnis der Redeleitung würde dies bedeuten, dass für die Anträge an die Aktionsprogramme sowie der Haushalt separate Grundsatz-, Detail- und Schlussdebatten stattfinden müssten. Sie schlägt vor, gemäß § 8 Abs. 6 der Fachschaftsordnung von dieser Regelung abzuweichen:

■ Anstelle der Regelung in § 19 Abs. 4 der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments werden Sachanträge an die Vollversammlung grundsätzlich in einer, zusammengefassten Lesung behandelt. Die Überweisung in die zweite Sitzung sowie Grundsatz- und Schlussdebatte entfällt. Auf Verlangen eines Mitglieds während der Behandlung des Antrags werden drei Lesungen durchgeführt, dies wird über einen GO-Antrag beantragt. Über diesen GO-Antrag wird nicht abgestimmt, er ist sofort angenommen.

Nina erwähnt, dass der gleiche Antrag auf der letzten VV bereits einmal angenommen wurde. Nils weist darauf hin, dass es im zweiten Satz "Lesung" statt "Sitzung" heißen sollte, aber das in der vorliegenden Fassung auch aus dem Kontext ersichtlich ist.

Es gibt keine weiteren Fragen oder Anmerkungen. Für den Antrag ist eine Zwei-Drittel-Mehrheit notwendig und er wird mit (11/0/0) angenommen.

TOP 8 (a) Anpassung der Selbstverpflegung für die ESA

Aaron stellt den folgenden Antrag für die ESA, der die Geldmittel zur ESA-Selbstverpflegung erhöhen soll:

Das EAP wird wie folgt geändert: Ersetze § 2.2 Abs. 16 durch: "Die Fachschaft stellt der ESA im Rahmen der Erstiwoche bis zu 500€ zur Selbstverpflegung zur Verfügung."

Aaron erklärt, dass Essen durch Inflation teurer geworden ist und in früheren Erstiwochen viel selbst gekocht wurde. Das Kochen nimmt jedoch viel Zeit in Anspruch und die Erstiwoche ist ohnehin schon sehr stressig. Das Bestellen von Essen ist jedoch teurer. Deshalb wäre es schön 500€ statt den bisherigen 300€ zu haben.

Der Antrag wird, nachdem es keine Rückfragen oder Wortmeldungen gibt, mit (11/0/0) angenommen.

Weitere Anträge an das EAP liegen nicht vor, auch gibt es keine spontanen Anträge.

TOP 9 Semesteraktionsprogramm

Nina erklärt, dass zudem Änderungsanträge an das SAP bestehen.

TOP 9 (a) Finanzierung der ESA

Aaron stellt den folgenden Antrag für die ESA:

Die Vollversammlung beschließt für die Erstsemester*innenarbeit im Jahr 2023 Ausgaben in Höhe von bis zu 29173€ gemäß dem angehängten Finanzplan. Die einzelnen Posten sind dabei vollständig untereinander deckungsfähig. Die Ausgaben sollen nach Möglichkeit aus ESA-Mitteln abgerechnet werden. Die beschlossenen Ausgaben unterliegen nicht den Einschränkungen gemäß § 2.2 EAP.

Im Zuge des Antrags geht Aaron die einzelnen Punkte des als Anhang 2 angehängten Finanzplans durch und erklärt die Einzelheiten. Die Gesamtsumme entspricht den QV-Mitteln, die von der Hochschule für die Erstiwoche zur Verfügung gestellt werden. Auch wenn die Punkte untereinander deckungsfähig sein sollen, soll sich so weit wie möglich an den vorliegenden Plan gehalten werden. Im EAP § 2.2 Abs. 13 steht aktuell, dass 700€ für die Mietkosten eines Transporters während der Erstiwoche zur Verfügung stehen. Dies widerspricht dem angehängten Finanzplan und damit dem Antrag. Daher sollten die beschlossenen Ausgaben nicht den Einschränkungen gemäß § 2.2 EAP unterliegen. Auf der nächsten ordentlichen VV soll ein Antrag zur Änderung des EAP dieshingehend gestellt werden.

Nils merkt an, dass letztes Jahr bereits ein ähnlicher Antrag gestellt wurde und man auch damals die Änderungen, z.B. die der Transporterkosten, in das EAP auf einer ordentlichen VV aufnehmen wollte und dies nicht geschehen ist. Aaron erklärt, dass dies leider das letzte Jahr untergegangen ist und vergessen wurde den Antrag auf der ordentlichen VV zu stellen. Die ESA gelobt dieshingehend Besserung.

Weitere Wortmeldungen oder Fragen gibt es nicht und der Antrag wird mit (10/0/1) angenommen.

TOP 9 (b) Verpflegung für die Gaming AG

Nina stellt den folgenden Antrag für die Gaming AG:

Der GamingAG stehen pro Gamingabend bis zu 25€ für Snacks und Getränke zur Verfügung, aber nicht mehr als 25€ pro Monat.

Destina Kolac erklärt, dass die Snacks bereits im Haushalt eingeplant sind, die Ausgaben aber trotzdem immer über eine FSS beschlossen werden müssen. Daher wird sich die Aufnahme ins SAP gewünscht, um diesen Schritt in Zukunft überspringen zu können.

Marie merkt an, dass im Haushaltsplan aktuell 50€ pro Monat und nicht 25€ für Snacks und Getränke der Gamingabende eingeplant sind. Daher ändert Nina den Antrag auf 50€ pro Monat und er lautet damit wie folgt:

Der GamingAG stehen pro Gamingabend bis zu 50€ für Snacks und Getränke zur Verfügung, aber nicht mehr als 50€ pro Monat.

Frage: Warum erfolgt die Aufnahme in das SAP und nicht direkt in das EAP? *Antwort:* Das Konzept soll erst einmal so ausprobiert werden und dann in Zukunft vermutlich auch so in das EAP übernommen werden.

Weitere Wortmeldungen oder Fragen gibt es nicht und der Antrag wird mit (11/0/0) angenommen.

Weitere Anträge an das SAP liegen nicht vor, auch gibt es keine spontanen Anträge.

TOP 10 Haushalt

Destina stellt den als Anlage 3 angehängten Haushaltsplan vor und weist auf die Änderungen im Bezug auf die Erstmittel hin. Weitere Änderungen gibt es nicht. Die von der Hochschule zur Verfügung gestellten Erstsemestermittel sind gestiegen und auch die Ausgaben wurden entsprechend dem in Anlage 2 angehängten ESA-Finanzplan angepasst (siehe TOP 9 (a)). Die geplanten Kosten der Rallye sind hier um ca. 1000€ gesunken, an vielen anderen Stellen jedoch gestiegen, sodass die Ausgaben nun insgesamt um ca. 3000€ gestiegen sind.

Frage: Ist schon geplant was mit dem gestiegenen Fachschaftseuro getan werden soll? *Antwort:* In den Haushaltsplan der nächsten VV soll das mit eingearbeitet werden.

Destina merkt an, dass wir in Zukunft dadurch sehr viel mehr Geld haben werden und die Anträge auch dementsprechende Summen haben können.

Der Haushaltsplan wird mit (10/0/1) angenommen.

TOP 11 Verschiedenes

Es gibt keine weiteren Punkte zu besprechen und daher schließt Nina die Sitzung um 17:17h.

Zusammenfassung

- Das Fachschaftskollektiv des Wintersemesters 2022/23 wurde entlastet.
- Eine Änderung des EAPs bezüglich einer Erhöhung der Gelder für die Selbstverpflegung der ESA während der Erstiwoche wurde beschlossen.
- Folgende Änderungen am SAP wurden beschlossen:
 - bezüglich der monatlichen Ausgaben von 50€ für die Verpflegungen bei Veranstaltungen der Gaming AG.
 - bezüglich der Finanzierung der Erstiwoche entsprechend des angehängten Finanzplans in Anlage 2.
- Änderungen des Haushaltsplan bezüglich der Erstmittel und ESA-Ausgaben wurden beschlossen.

Marie Trippel
(Protokollführung)

Mika Lagendijk
(Protokollführung)

Nina Helling
(Redeleitung)

Aaron Dötsch
(Wahlleitung)

Begriff	Bedeutung
I/1 1er Grillen	Fachschaft I/1 Mathematik, Physik, Informatik unregelmäßiges Treffen der Fachschaften der Fakultät I zum Grillen und Austauschen
AB	Augustinerbach 2a, (Haupt-)Sitz der Fachschaft
AG	Arbeitsgemeinschaft
AK	Arbeitskreis
AStA	Allgemeiner Studierendenausschuss
BuFaTa	Bundesfachschaftentagung
DIES	Dies Academicus (veranstaltungsfreie Zeit)
EAP	Aktionsprogramm bis auf Widerruf
ESA	Erstiarbeit, insbesondere die Erstiarbeit Erledigenden und ihre Sitzung
ESA-KeXe	s. ESA und KeXe
FS	Fachschaft
FSRO	Fachschaftsrahmenordnung
FSS	Fachschaftssitzung
FSWE	Fachschaftswochenende
Geier	autonomes Flugblatt, wird von der Geier AG herausgebracht
GO	Geschäftsordnung
Hörn	Aachener Viertel, in diesem Fall synonym für das Informatikzentrum und die Fachschaftsräume dort
KeXe	regelmäßiges Treffen aller Fachschaften der RWTH, des AStA und der studentischen Vertreter im Senat
KIF	Konferenz der Informatikfachschaften
KISS	Kommunikation und Installation Schöner Software (OSAK-Veranstaltung)
KoMa	Konferenz der deutschsprachigen Mathematikfachschaften
Lehramts-KeXe	KeXe für Lehramtsthemen (s. KeXe)
LIP	Linux Install Party (OSAK-Veranstaltung)
LoL	League of Legends (Videospiele)
LoL-AK	s. LoL und AK
MeTaFa	Metatagung der Fachschaften
OSAK	Open Source Arbeitskreis
PAK	Projektverein Akademischer Kultur
QvM	Qualitätsverbesserungsmittel
QVK	Qualitätsverbesserungskommission
RWTH	Rheinisch-Westfälische Technische Hochschule
SAP	Semesteraktionsprogramm
scp	Secure Copy (Computerprogramm)
TOP	Tagesordnungspunkt
VL	Vorlesung
VV	Vollversammlung
Was'n los	Fachschaftszeitung, die mindestens einmal pro Semester erscheint
ZaPF	Zusammenkunft aller deutschsprachigen Physik-Fachschaften
ZKK	ZaPF/KIF/KoMa

ESA Finanzplan 2023

Ausgaben

1	Vorbereitend	
1.1	Tutschulungen	1,000.00 €
1.2	ES-Info	1,500.00 €
1.3	Taschen	2,000.00 €
1.4	Patches	1,500.00 €
1.5	Festivalbändchen	750.00 €
1.6	Taschen Inhalt	- €
1.7	Film	500.00 €
1.8	Tut-Taschen Inhalt	600.00 €

7,850.00 €

2	Erstwoche	
2.1	Tutgehälter	6,000.00 €
2.2	Transporter	750.00 €
2.3	Rallyestände	2,400.00 €
2.4	Rallye Siegerehrung	40.00 €
2.5	Draußen Event	100.00 €
2.6	Grillen	4,800.00 €
2.7	Spieleabend	500.00 €
2.8	Verpflegung ESA	500.00 €
2.9	Verpflegung Stationsbetreuer*innen	100.00 €
2.10	Party	- €
2.11	Mastercafe	600.00 €
2.12	Sonstiges	103.00 €

15,893.00 €

3	Nachbereitend	
3.1	ESWE	4,780.00 €
3.2	Tut Dankeschön	500.00 €
3.3	Stationsbetreuer Danke	150.00 €

5,430.00 €

29,173.00 €

Vermerk 2.10: nicht aus ESA-Mitteln, Finanzierung wurde bereits auf FSS beschlossen.

Vermerk: Die einzelnen Ausgabeposten sind untereinander vollständig deckungsfähig.

Vermerk: Die beschlossenen Ausgaben unterliegen nicht den Einschränkungen gemäß § 2.2 EAP.

Haushaltsplan FSMPI - Einnahmen

E 1	Mittelverwaltung	Haushaltsjahr 22/23		Haushaltsjahr 23/24
		Ansatz 29.04.2022	Stand 30.04.2022	Ansatz 30.07.2023
E 1.1	Übertrag	11.202,67 €	11.202,67 €	20.000,00 €
E 1.2	Studierendenschaftsmittel	18.706,00 €	19.508,47 €	14.000,00 €
E 1.3	a) Entnahme Erneuerungsrücklage	- €	- €	- €
E 1.4	b) <i>Schlüsselpfand</i>			
E 1.4.1	b) Übertrag Pfand	1.120,00 €	- €	1.200,00 €
E 1.4.2	b) Einnahme Pfand	- €	560,00 €	- €
	Summe E 1	31.028,67 €	31.271,14 €	35.200,00 €

E 2	laufender Geschäftsbetrieb	Ansatz 29.04.2022	Stand 30.04.2022	Ansatz 30.07.2023
E 2.1	Kopiereinnahmen	1.000,00 €	1.740,64 €	2.500,00 €
E 2.2	Zinserträge	1,00 €	- €	1,00 €
E 2.5	Verkaufserlöse	150,00 €	100,00 €	150,00 €
E 2.6	Sonstige Einnahmen	150,00 €	1,05 €	150,00 €
E 2.8	d) Durchlaufende Posten	- €	- €	4.000,00 €
	Summe E 2	1.301,00 €	1.841,69 €	6.801,00 €

E 3	Wahrnehmung von FS-Aufgaben	Ansatz 29.04.2022	Stand 30.04.2022	Ansatz 30.07.2023
E 3.1	<i>Durchführung von Veranstaltungen</i>			
E 3.1.1	d) Sonstige Veranstaltungen	980,00 €	739,51 €	1.500,00 €
E 3.1.2	d) Sommerfest	1.000,00 €	773,50 €	3.000,00 €
E 3.1.3	d) Printentest	- €	238,00 €	- €
E 3.1.4	d) Partys	- €	- €	- €
E 3.1.5	d) Spieleabende	- €	- €	- €
E 3.1.6	d) Linux Install Party	- €	- €	- €
E 3.3	Teilnehmerbeiträge und Eigenbeteiligungen	- €	- €	- €
	Summe E 3	1.980,00 €	1.751,01 €	4.500,00 €

E 4	ESA	Ansatz 29.04.2022	Stand 30.04.2022	Ansatz 30.07.2023
E 4.2	ESA Durchführung von Veranstaltungen	- €	- €	- €
E 4.3	e) Erstsemesterwochenende	1.200,00 €	1.645,00 €	1.200,00 €
E 4.6	d) Erstsemestermittel	16.536,39 €	21.436,39 €	29.173,00 €
E 4.8	Sonstige Einnahmen	- €	795,46 €	- €
	Summe E 4	17.736,39 €	23.876,85 €	30.373,00 €

E 5	Exkursionen	Ansatz 29.04.2022	Stand 30.04.2022	Ansatz 30.07.2023
E 5.1	f) Mittel Hochschule und IDEA-League	- €	- €	1.500,00 €
E 5.2	f) Sponsoring	- €	- €	- €
E 5.3	f) Teilnehmerbeiträge	1.000,00 €	650,00 €	1.500,00 €
E 5.8	d) Sonstige Einnahmen	- €	10,00 €	- €
	Summe E 5	1.000,00 €	660,00 €	3.000,00 €

Haushaltsplan FSMPI - Ausgaben

A 1	Mittelverwaltung	Haushaltsjahr 22/23		Haushaltsjahr 23/24
		Ansatz 15.09.2022	Stand 30.04.2023	Ansatz 30.07.2023
A 1.1	Übertrag			
A 1.3 a)	Einstellung Erneuerungsrücklage	- €	- €	- €
A 1.4 b)	Schlüsselpfand			
A 1.4.2 b)	Rückerstattung Schlüsselpfand	1.120,00 €	480,00 €	1.200,00 €
A 1.6 c)	Einstellung Erw.- und Sonderrücklage Video AG	- €	- €	- €
	Summe A 1	1.120,00 €	480,00 €	1.200,00 €

A 2	laufender Geschäftsbetrieb	Haushaltsjahr 22/23		Haushaltsjahr 23/24
		Ansatz 15.09.2022	Stand 30.04.2023	Ansatz 30.07.2023
A 2.1	Bürobedarf			
A 2.1.1	Betrieb Kopierer	2.500,00 €	2.043,86 €	2.500,00 €
A 2.1.2	Büromaterial	540,06 €	488,91 €	500,00 €
A 2.1.3	Kopierbetrieb Verbrauchsmaterial	- €	- €	100,00 €
A 2.2	Kontoführung	250,00 €	199,70 €	250,00 €
A 2.3 a) g)	Erneuerungen			
A 2.3.1	Allgemeine Erneuerungen	1.000,00 €	- €	1.000,00 €
A 2.3.2 c)	Erneuerungen Video AG	1.000,00 €	- €	1.000,00 €
A 2.3.3	Erneuerungen IT	1.000,00 €	- €	1.000,00 €
A 2.4 g)	Tagesgeschäft			
A 2.4.1	Allgemeines Tagesgeschäft	200,00 €	12,35 €	200,00 €
A 2.4.2	Fernmeldegebühren	550,00 €	485,45 €	550,00 €
A 2.4.3	Mineralwasser	150,00 €	53,29 €	150,00 €
A 2.4.4	Lehrpreise	300,00 €	176,37 €	300,00 €
A 2.4.5	Versicherungen	500,00 €	333,89 €	500,00 €
A 2.4.6	Vereinsmitgliedschaften	400,00 €	400,00 €	400,00 €
A 2.5 g)	Anschaffungen			
A 2.5.1	Allgemeine Anschaffungen	1.500,00 €	2.296,16 €	2.496,00 €
A 2.5.2	Anschaffungen Video AG	500,00 €	181,99 €	500,00 €
A 2.5.3	Anschaffungen IT	2.500,00 €	1.719,55 €	3.900,00 €
A 2.7	Haftungsfälle und Ausfallbürgschaften	800,00 €	- €	800,00 €
A 2.8	Durchlaufende Posten	- €	- €	4.000,00 €
A 2.9 d)	Merchandise	- €	- €	700,00 €
	Summe A 2	13.690,06 €	8.391,52 €	20.846,00 €

A 3	Wahrnehmung von FS-Aufgaben	Haushaltsjahr 22/23		Haushaltsjahr 23/24
		Ansatz 15.09.2022	Stand 30.04.2023	Ansatz 30.07.2023
A 3.1 g)	Durchführung von Veranstaltungen			
A 3.1.1 d)	Sonstige Veranstaltungen	4.300,00 €	2.877,55 €	4.300,00 €
A 3.1.2 d)	Sommerfest	1.000,00 €	1.095,90 €	4.000,00 €
A 3.1.3 d)	Printentest	1.500,00 €	69,86 €	1.500,00 €
A 3.1.4 d)	Partys	- €	- €	- €
A 3.1.5 d)	Spielerabende	381,00 €	170,26 €	300,00 €
A 3.1.6 d)	Linux Install Party	100,00 €	- €	100,00 €
A 3.1.7 d)	Fachschaftswochenende	- €	- €	- €
A 3.1.8 d)	Gaming-Abende	- €	- €	600,00 €
A 3.3	Reisekosten und Tagungsbeiträge	2.000,00 €	1.587,95 €	3.000,00 €
	Summe E 3	9.281,00 €	5.801,52 €	13.800,00 €

A 4	ESA	Haushaltsjahr 22/23		Haushaltsjahr 23/24
		Ansatz 15.09.2022	Stand 30.04.2023	Ansatz 30.07.2023
A 4.1 g)	ErstsemesterInnen-Info	2.500,00 €	2.247,00 €	1.500,00 €
A 4.2 g)	ESA Durchführung von Veranstaltungen			
A 4.2.1 g)	Sonstige Veranstaltungen	500,00 €	1.562,93 €	1.200,00 €
A 4.2.2 g)	Rallye	3.850,00 €	1.867,65 €	2.440,00 €
A 4.2.3 g)	Einführungstage Sommersemester	- €	- €	- €
A 4.2.4 g)	Feedbackveranstaltungen	650,00 €	358,55 €	650,00 €
A 4.2.5 g)	Grillen	4.700,00 €	3.112,07 €	4.800,00 €
A 4.3 g)	Erstsemesterwochenende			
A 4.3.1 g)	Haus	3.300,00 €	2.953,60 €	3.300,00 €
A 4.3.2 g)	Verpflegungen und Logistik	1.480,00 €	1.697,34 €	1.480,00 €
A 4.4 g)	Tutorengehonorare	5.000,00 €	4.900,00 €	6.000,00 €
A 4.5 g)	Tutorenschulung	575,00 €	585,18 €	1.000,00 €
A 4.6 g)	Rückzahlung Erstsemestermittel			
A 4.7 g)	Taschen	1.900,00 €	1.770,72 €	2.600,00 €
A 4.8 g)	Sonstige Ausgaben	1.000,00 €	2.179,82 €	2.703,00 €
A 4.9 g)	Patches	1.000,00 €	984,01 €	1.500,00 €
	Summe A 4	26.455,00 €	24.218,87 €	29.173,00 €

A 5	Exkursionen	Haushaltsjahr 22/23		Haushaltsjahr 23/24
		Ansatz 15.09.2022	Stand 30.04.2023	Ansatz 30.07.2023
A 5.4 f)	Verpflegung und Unterbringung	1.000,00 €	470,00 €	1.250,00 €
A 5.5 f)	Kultur- und Bildungsprogramm	500,00 €	- €	500,00 €
A 5.6 f)	Organisations und Logistik	500,00 €	- €	750,00 €
A 5.7 f)	Vorschüsse	- €	- €	2.000,00 €
A 5.8	Sonstige Ausgaben	500,00 €	30,00 €	500,00 €
	Summe A 5	2.500,00 €	500,00 €	5.000,00 €



Fachschaft I/1 | Augustinerbach 2a | 52062 Aachen | GERMANY

Fachschaft I/1
Mathematik, Physik, Informatik

Finanzverwaltung

Augustinerbach 2a
 52062 Aachen
 GERMANY
 Telefon: +49 241 80-94506

Bei Rückfragen:
 kasse @fsmpi.rwth-aachen.de

Aachen, den 04.05.2023

Endergebnis des Haushaltsjahres 2022 / 2023 zum 30.04.2023

Aufstellung der Ist-Einnahmen und der Ist-Ausgaben:

Summe Einnahmen	59.400,69 €
... davon Übertrag aus vorigem Haushaltsjahr	11.202,67 €
Summe Ausgaben	39.391,81€

Daraus ergibt sich eine Bilanz (exkl. Übertrag) von 8.806,21 €.

Vermögensübersicht

Barkasse	241,33 €
Girokonto	19.767,55 €
Sparbuch „R“	8.000,00 €
Summe	28.008,88 €

Dementsprechend gab es keine Veränderung der Rücklagen.

Es wurden folgende (inventarisierte) Sachen und Rechte im Eigentum der Fachschaft veräußert:

- Die alten Bürostühle, die im Augustinerbach in den Räumen der Fachschaften standen, wurden entfernt.
- Der defekte Kühlschrank auf der Hörn wurde entfernt.
- Ein Mehrfachstecker-Mehrzweck-USB-Ladegerät wurde für den Sitzungsraum im Augustinerbach beschafft.
- Einige Küchenutensilien, insb. jedoch eine Herdplatte und eine Mikrowelle wurden angeschafft.
- Die IT der Fachschaft wurde mit neuen SSDs versorgt.

		Haushaltsjahr 22/23		
		Ansatz 29.04.2022	Stand 30.04.2023	Differenz
E 1	Mittelverwaltung			
E 1.1	Übertrag	11,202.67 €	11,202.67 €	0,00 €
E 1.2	Studierendenschaftsmittel	18,706.00 €	19,508.47 €	802,47 €
E 1.3 a)	Entnahme Erneuerungsrücklage	- €	- €	0,00 €
E 1.4 b)	<i>Schlüsselpfand</i>			
E 1.4.1 b)	Übertrag Pfand	1,120.00 €	- €	-1.120,00 €
E 1.4.2 b)	Einnahme Pfand	- €	560.00 €	560,00 €
	Summe E 1	31,028.67 €	31,271.14 €	242,47 €
E 2	laufender Geschäftsbetrieb			
E 2.1	Kopiereinnahmen	1,000.00 €	1,740.64 €	740,64 €
E 2.2	Zinserträge	1.00 €	- €	-1,00 €
E 2.5	Verkaufserlöse	150.00 €	100.00 €	-50,00 €
E 2.6	Sonstige Einnahmen	150.00 €	1.05 €	-148,95 €
E 2.8 d)	Durchlaufende Posten	- €	- €	0,00 €
	Summe E 2	1,301.00 €	1,841.69 €	540,69 €
E 3	Wahrnehmung von FS-Aufgaben			
E 3.1	<i>Durchführung von Veranstaltungen</i>			
E 3.1.1 d)	Sonstige Veranstaltungen	980.00 €	739.51 €	-240,49 €
E 3.1.2 d)	Sommerfest	1,000.00 €	773.50 €	-226,50 €
E 3.1.3 d)	Printentest	- €	238.00 €	238,00 €
E 3.1.4 d)	Partys	- €	- €	0,00 €
E 3.3	Teilnehmerbeiträge und Eigenbeteiligungen	- €	- €	0,00 €
	Summe E 3	1,980.00 €	1,751.01 €	-228,99 €

E 4	ESA			
E 4.2	ESA Durchführung von Veranstaltungen	- €	- €	0,00 €
E 4.3	e) Erstsemesterwochenende	1,200.00 €	1,645.00 €	445,00 €
E 4.6	d) Erstsemestermittel	16,536.39 €	21,436.39 €	4.900,00 €
E 4.8	Sonstige Einnahmen	- €	795.46 €	795,46 €
	Summe E 4	17,736.39 €	23,876.85 €	6.140,46 €
E 5	Exkursionen			
E 5.1	f) Mittel Hochschule und IDEA-League	- €	- €	0,00 €
E 5.2	f) Sponsoring	- €	- €	0,00 €
E 5.3	f) Teilnehmerbeiträge	1,000.00 €	650.00 €	-350,00 €
E 5.8	d) Sonstige Einnahmen	- €	10.00 €	10,00 €
	Summe E 5	1,000.00 €	660.00 €	-340,00 €
	 Summe Einnahmen gesamt	 53,046.06 €	 59,400.69 €	 6,354.63 €

A 1	Mittelverwaltung	Ansatz 15.09.2022	Stand 30.4.2023	Differenz
A 1.1	Übertrag			
A 1.3 a)	Einstellung Erneuerungsrücklage	- €	- €	0,00 €
A 1.4 b)	Schlüsselpfand			
A 1.4.2 b)	Rückerstattung Schlüsselpfand	1,120.00 €	480.00 €	640,00 €
A 1.6 c)	Einstellung Erw.- und Sonderrücklage Video AG	- €	- €	0,00 €
	Summe A 1	1,120.00 €	480.00 €	640,00 €
A 2	laufender Geschäftsbetrieb	Ansatz 15.09.2022	Stand 30.4.2023	
A 2.1 d)	Bürobedarf			
A 2.1.1	Betrieb Kopierer	2,500.00 €	2,043.86 €	456,14 €
A 2.1.2	Büromaterial	540.06 €	488.91 €	51,15 €
A 2.2	Kontoführung	250.00 €	199.70 €	50,30 €
A 2.3 a) g)	Erneuerungen			
A 2.3.1	Allgemeine Erneuerungen	1,000.00 €	- €	1.000,00 €
A 2.3.2 c)	Erneuerungen Video AG	1,000.00 €	- €	1.000,00 €
A 2.3.3	Erneuerungen IT	1,000.00 €	- €	1.000,00 €
A 2.4 g)	Tagesgeschäft			
A 2.4.1	Allgemeines Tagesgeschäft	200.00 €	12.35 €	187,65 €
A 2.4.2	Fernmeldegebühren	550.00 €	485.45 €	64,55 €
A 2.4.3	Mineralwasser	150.00 €	53.29 €	96,71 €
A 2.4.4	Lehrpreise	300.00 €	176.37 €	123,63 €
A 2.4.5	Versicherungen	500.00 €	333.89 €	166,11 €
A 2.4.6	Vereinsmitgliedschaften	400.00 €	400.00 €	0,00 €
A 2.5 g)	Anschaffungen			
A 2.5.1	Allgemeine Anschaffungen	1,500.00 €	2,296.16 €	-796,16 €
A 2.5.2	Anschaffungen Video AG	500.00 €	181.99 €	318,01 €
A 2.5.3	Anschaffungen IT	2,500.00 €	1,719.55 €	780,45 €

A 2.7	Haftungsfälle und Ausfallbürgschaften	800.00 €	- €	800,00 €
A 2.8	Durchlaufende Posten	- €	- €	0,00 €
	Summe A 2	13,690.06 €	8,391.52 €	5.298,54 €

A 3	g) Wahrnehmung von FS-Aufgaben	Ansatz 15.09.2022	Stand 30.4.2023	
A 3.1	<i>Durchführung von Veranstaltungen</i>			
A 3.1.1	d) Sonstige Veranstaltungen	4,300.00 €	2,877.55 €	1.422,45 €
A 3.1.2	d) Sommerfest	1,000.00 €	1,095.90 €	-95,90 €
A 3.1.3	d) Printentest	1,500.00 €	69.86 €	1.430,14 €
A 3.1.4	d) Partys	- €	- €	0,00 €
A 3.1.5	d) Spieleabende	381.00 €	170.26 €	210,74 €
A 3.1.6	d) Linux Install Party	100.00 €	- €	100,00 €
A 3.1.7	d) Fachschaftswochenende	- €	- €	0,00 €
A 3.3	Reisekosten und Tagungsbeiträge	2,000.00 €	1,587.95 €	412,05 €
	Summe A 3	9,281.00 €	5,801.52 €	3.479,48 €

A 4	ESA	Ansatz 15.09.2022	Stand 30.4.2023	
A 4.1	g) ErstsemesterInnen-Info	2,500.00 €	2,247.00 €	253,00 €
A 4.2	g) <i>ESA Durchführung von Veranstaltungen</i>			
A 4.2.1	g) Sonstige Veranstaltungen	500.00 €	1,562.93 €	-1.062,93 €
A 4.2.2	g) Rallye	3,850.00 €	1,867.65 €	1.982,35 €
A 4.2.3	g) Einführungstage Sommersemester	- €	- €	0,00 €
A 4.2.4	g) Feedbackveranstaltungen	650.00 €	358.55 €	291,45 €
A 4.2.5	g) Grillen	4,700.00 €	3,112.07 €	1.587,93 €
A 4.3	g) <i>Erstsemesterwochenende</i>			
A 4.3.1	g) Haus	3,300.00 €	2,953.60 €	346,40 €
A 4.3.2	g) Verpflegungen und Logistik	1,480.00 €	1,697.34 €	-217,34 €
A 4.4	g) Tutorenhonoreare	5,000.00 €	4,900.00 €	100,00 €
A 4.5	g) Tutorenschulung	575.00 €	585.18 €	-10,18 €

A 4.6	g)	Rückzahlung Erstsemestermittel			0,00 €
A 4.7	g)	Taschen	1,900.00 €	1,770.72 €	129,28 €
A 4.8	g)	Sonstige Ausgaben	1,000.00 €	2,179.72 €	-1.179,72 €
A 4.9	g)	Patches	1,000.00 €	984.01 €	15,99 €
		Summe A 4	26,455.00 €	24,218.77 €	2.236,23 €

A 5		Exkursionen	Ansatz 15.09.2022	Stand 30.4.2023	
A 5.4	f)	Verpflegung und Unterbringung	1,000.00 €	470.00 €	530,00 €
A 5.5	f)	Kultur- und Bildungsprogramm	500.00 €	- €	500,00 €
A 5.6	f)	Organisations und Logistik	500.00 €	- €	500,00 €
A 5.7	f)	Vorschüsse	- €	- €	0,00 €
A 5.8		Sonstige Ausgaben	500.00 €	30.00 €	470,00 €
		Summe A 5	2,500.00 €	500.00 €	2.000,00 €
		Summe Ausgaben gesamt	53,046.06 €	39,391.81 €	13,654.25 €

Fußnoten:

- a) Wenigerausgaben in Unterkonten von Konto A 2.3 außer A 2.3.2 sind als Mehrausgaben in A 1.3 zu buchen. Es handelt sich um Betriebsmittelrücklagen gemäß § 18 Abs. 2 Finanzordnung sowie um eine Erneuerungs- und Erweiterungsrücklage nach § 18 Abs. 3 Finanzordnung
- b) Die Konten E 1.4 beinhalten ausschließlich nicht fachschaftseigene Gelder.
Daher müssen Einnahmen im Konto E 1.4.2 den Ansatz A 1.4.2 um den gleichen Betrag erhöhen.
- c) Wenigerausgaben in Konto A 2.3.2 sind als Mehrausgaben in A 1.6 zu buchen.
- d) Mehr- oder Mindereinnahmen erhöhen bzw. senken den Ansatz des entsprechenden Ausgabekontos
- e) Die Einnahmen in den Konten E 4.5 und E 4.6 entstammen den von der Hochschule bereitgestellten Mitteln zur Finanzierung der Erstsemestearbeit. Das Abrechnungsverfahren sieht vor, dass diese Mittel von der Fachschaft vorverausgabt werden. Dadurch kann es sich um eine Rückerstattung von Fachschaftsmitteln handeln. Die Zweckbindung entfällt somit.
- f) Mehreinnahmen in einem der Konten E 5.1 - E 5.7 erhöhen den Ansatz in Konto A 5.7 um den gleichen Betrag.
Wenigereinnahmen in einem der Konten E 5.1 - E 5.7 verringern die Summe der Ausgaben in den Konten A 5.4 - A 5.7.
- g) Die Unterkonten dieses Kontos sind untereinander deckungsfähig.

Erläuterungen:

- E 1.4.1 (Schlüsselpfand): Der Schlüsselpfand-Übertrag ist ein reiner Übertrag über reservierten Geldbestand. Die „Nichteinnahme“ ist also nicht aussagekräftig.
- E 2.2 (Zinserträge): Aufgrund von technischen Problemen konnten die Zinserträge nicht abgerufen werden. Sie werden im kommenden Haushaltsjahr gebucht.
- E 2.5 (Verkaufserlöse): Die Abschätzung der Erlöse basiert auf der Anschaffung. Da der Verkauf von einigen Artikeln noch aktiv läuft, wurden die Einnahmen nicht erreicht.
- E 2.6 (Sonstige Einnh.): Basiert auf einem Schätzwert von verschiedenen Verkäufen, die normalerweise stattfinden. Konnte leider nicht erreicht werden.
- E 3.1 (Durchf. v. Veran.): Das Sommerfest ist leider ausgefallen, und es fanden nicht so viele Veranstaltungen wie sonst statt.
- E 5.3 (Teilnehmerbeitr.): Es konnten nicht so viele Exkursionen stattfinden wie erhofft, entsprechend hatten wir weniger Teilnehmer. Minderausgaben wurden berücksichtigt.

- A 2.5 (Anschaffungen): Die Konten aus 2.5 sind untereinander deckungsfähig, 2.5.1 ist also keine Überziehung des Haushaltspostens.
- A 3.1.1 (Sommerfest): Ebenfalls sind die Konten aus A 3 (Durchführung von FS-Aufgaben) deckungsfähig. Es liegt ebenfalls hier keine Überziehung vor.
- A 4 (ESA): Die Unterkonten von A 4 (ESA) sind untereinander deckungsfähig. Daher handelt es sich bei A 4.5 und A 4.8 um keine Überziehung des Haushaltsplans. Die ESA konnte zudem Mehreinnahmen (E 4) generieren.